



College360

Bredhøjvej 8
8600 Silkeborg
CVR-nr. 17611615
Institutionsnummer 280951

Årsrapport 2025

Indhold

Generelle oplysninger om institutionen	2
Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	10
Anvendt regnskabspraksis	20
Resultatopgørelse 01.01.2025 - 31.12.2025	25
Balance pr. 31.12.2025	26
Pengestrømsopgørelse	28
Noter	29
Særlige specifikationer	35

Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen

College360

Bredhøjvej 8

8600 Silkeborg

Hjemstedskommune: Silkeborg

Telefonnummer: 75 360 360

E-mail: info@college360.dk

Hjemmeside: www.college360.dk

CVR-nr.: 17611615

Institutionsnummer: 280951

Bestyrelsen

Peter Stampe Hansen, formand, Arbejdsgiver

Thomas Møldrup Black, næstformand, Arbejdstager

Niels Løgager Nielsen, Arbejdsgiver

Morten Brix, Arbejdsgiver

Michael Degn Schölarth, Arbejdsgiver

Lasse Piil Pertou, Arbejdstager

Dorthe Schou Jensen, Offentligt udpeget

Johnni Kenneth Christensen, Arbejdstager

Kristian Sørensen, Arbejdstager

Christian Thaysen Egebæk, Medarbejdere, med stemmeret

Sebastian Næstholdt Christensen, Elever, med stemmeret

Jesper Simoni Breining, Medarbejdere, uden stemmeret

Andreas Trosborg, Elever, uden stemmeret

Daglig ledelse

Henrik Toft, direktør

Institutionens formål

Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at udbyde erhvervsrettet grund-, og efteruddannelse og anden uddannelse og undervisning.

Institutionens aktiviteter omfatter erhvervsuddannelser inden for det merkantile område, erhvervsuddannelser inden for det tekniske område, arbejdsmarkedsuddannelser og tilgrænsende uddannelser primært inden for det tekniske område samt gymnasiale uddannelser til højere handelseksamen og højere teknisk eksamen.

Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af undervisningsministeren.

Institutionen kan i tilknytning til uddannelserne, udvikle og gennemføre arbejdsmarkedspolitisk begrundende foranstaltninger. Institutionens formål er endvidere i overensstemmelse med lovgivningen at gennemføre udlagt undervisning efter aftale med et erhvervsakademi eller en professionshøjskole, der er sammenlagt med et erhvervsakademi.

Institutionens formål er endvidere at drive kostafdelingsvirksomhed (skolehjem) omfattet af § 18, stk. 1, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Institutionens formål er endvidere i henhold til skriftlig aftale herom varetagelse af nærmere bestemte administrative opgaver for andre uddannelsesinstitutioner, jf. § 33 a i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Bankforbindelse

Danske Bank
Dalgasgade 27, 1. sal
7400 Herning

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tommy Schormand Johansen, mne44080
City Tower, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C
CVR-nr.: 33 96 35 56
Telefon: 89 41 41 41
E-mail: aarhus@deloitte.dk

Ledespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for College360.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Silkeborg, den 20.03.2026

Daglig ledelse

Henrik Toft
direktør

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 7, i lov om institutioner for erhvervsrettede uddannelser.

Silkeborg, den 20.03.2026

Bestyrelse

Peter Stampe Hansen
formand, Arbejdsgiver

Thomas Møldrup Black
næstformand, Arbejdstager

Niels Løgager Nielsen
Arbejdsgiver

Morten Brix
Arbejdsgiver

Michael Degn Schölarth
Arbejdsgiver

Lasse Piil Pertou
Arbejdstager

Dorthe Schou Jensen
Offentligt udpeget

Johnni Kenneth Christensen
Arbejdstager

Kristian Sørensen
Arbejdstager

Christian Thaysen Egebæk
Medarbejdere, med stemmeret

Sebastian Næstholdt Christensen
Elev, med stemmeret

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for College360

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for College360 for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer.

Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen- og almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 20.03.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Tommy Schormand Johansen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne44080

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Præsentation af College360

College360 byder velkommen til stærke, erhvervsrettede uddannelser. Smukke historiske skolebygninger i Silkeborgs bymidte tæt på gågadens butikker peger tilbage til vores historiske rødder. Bygningerne bærer på stolte traditioner inden for handel og håndværk og giver de unge, der vælger vores gymnasier i bymidten et stærkt fundament. En arkitektonisk markant erhvervsskole bygget i 2019 og beliggende tæt på byens erhvervsvirksomheder indbyder til fællesskab mellem fag og mennesker, og i begge vores uddannelsesmiljøer giver vi en god og betydningsfuld ramme for fællesskab, karakterdannelse og faglig stolthed.

Faglighed, handlekraft og kreativitet går hånd i hånd med indretning og et dynamisk studiemiljø, og når vi siger, at vi er mere end en skole, så er det for at byde andre indenfor til fællesskabet om vores fag og lokalområde. Når du møder os som medarbejdere, vil du se, at vi er mere end lærere; vi træder frem som lærere, ledere og som mennesker, der indbyder til fællesskab. Vi udviser mod ved at være parate til at være værter, lede processer og tage ansvar i professionelle sammenhænge.

Mission

Med udgangspunkt i Silkeborg tilbyder College360 målrettede og attraktive kvalitetsuddannelser, der skaber værdi for mennesker og erhverv.

Vision

Leading teaching people

Hvad er nu meningen med at lave en vision på engelsk på en skole i Midtjylland?

De engelske ord viser handling - "ing"-formen viser, at der sker noget, og det handler om mennesker. Sat op på denne måde danner ordene til sammen et samlet udsagn, ligesom et eller to af ordene kan stå alene og forklare noget væsentligt om skolen.

Vi vil fylde ordet, "Leading" med solidt dansk indhold, som betegner lederadfærd i form af "at tage ansvar og levere som forventet", "at tage initiativ", "at inkludere og involvere andre", "at stille spørgsmål, dele ideer og give feedback", som alle er naturlige komponenter i den internationale brug af ordet.

"Teaching" dækker over mere end danske ord som "lærer", "undervisning", "underviser" og "læring". Det engelske ord henviser til, at en person giver noget videre, hvilket er relevant for os alle, da vi alle i vores hverdag har en professionel relation, hvor det bliver vigtigt at være "teacher" og give vores faglighed eller indsigt videre. Vi kan påtage os lærerrollen ved at være forberedte på at møde andre og være villige til at hjælpe. Det er vores faglighed, som vi alle sætter i spil for at blive en form for lærer. Det bliver et tankesæt og en adfærd, som vi i vores organisation er forpligtet af

"People" er det ord i visionen, som bedst kan erstattes af det danske ord "mennesker". Vores arbejde handler om mennesker og relationer mere end noget andet. Det engelske ord er brugt, fordi det sprogligt kan fungere godt med de andre ord, og det er med til, at vi lettere kan anvende de forskellige lag af vores strategiindhold.

Leading Teaching People viser med sin rækkefølge og handlingsform en prioritering af budskabet. Det er vigtigt,

at vi forstår og påtager os det arbejde, som hører til at skabe den bedst mulige skole.

Leading - Vi praktiserer og uddanner til lederskab

Teaching - Vi er fagligt stolte og stærke

People - Vi er forbundne og skaber fællesskaber

Hovedaktiviteter

Strategiske indsatsområder 2023-2026

Leading – Vi praktiserer og uddanner til lederskab

Vi er ledende, modige og involverende. Vi praktiserer alle lederskab til hverdag, og vores elever og partnere kan se det.

1. Vi er alle ledere

Det betyder, at medarbejdere og elever på College360 viser lederadfærd ved at gå forrest med det gode eksempel og opfordre til at løfte i flok. Vi tager ansvar for at bringe den gode løsning i spil, står på mål for vores beslutninger og for at levere resultater.

2. Vi er modige

Det betyder, at vi viser initiativ og er proaktive. Modet til at være ledende viser vi ved at stille spørgsmål, dele viden og idéer og give feedback til andre – også når vi ikke er blevet spurgt. Det skaber merværdi i relationer og samarbejde og løfter kvaliteten af vores resultater, fordi vi lærer af hinanden.

3. Vi skaber resultater og tænker langsigtet

Det betyder, at vi måler os selv og ved, at intet kommer uden handling. Vores ambitioner kræver, at vi "står på tæer" og gør os umage for at nå målene. Vi anerkender de opnåede resultater og lærer af dem, hvilket vil tage os fra resultat til resultat. Vi har ambitioner for i morgen og forstår, at vi må investere i dag for at opnå noget i fremtiden. Investeringer vil være krævende i dag, men de sikrer, at vi kan levere stærke resultater i morgen.

4. Vi søger det professionelle samarbejde

Det betyder, at vi fokuserer på kvaliteten og effektiviteten i beslutningsprocesser og opgaveløsning, og anvender de bedste værktøjer for uddannelses- og klasseledelse. Vi forstår at agere i en omverden præget af stor kompleksitet og er opmærksomme på vores mange interesser. Vi kommunikerer i tide, organiserer og koordinerer processer.

5. Vi er involverende

Det betyder, at vi prioriterer relationsarbejde i klassen mellem eleverne, med vores kolleger og eksterne samarbejdspartnere. Vi bruger aktivt vores netværk og kommunikationskanaler og tilrettelægger beslutningsprocesser, så organisationens relevante interesser inddrages og forenes om vores formål.

Teaching – Vi er fagligt stolte og stærke

Vi er alle lærere, og vi er faglige forbilleder. Vi er ambitiøse omkring faglighed og tager et professionelt ansvar for det, der knytter sig til undervisningen af mennesker.

1. Vi styrker eleverne personligt og skaber selvværd og faglig stolthed

Det betyder, at vi inkluderer de unge i en historie og en kultur med stærke erhvervsrettede og håndværksmæssige traditioner, som giver selvværd og motivation til at blive dygtig til sit fag. Som kompetente og fagligt stolte medarbejdere videregiver vi vores engagement til en ny generation af unge på vej.

2. Vi kender erhvervslivet

Det betyder at, vi skaber værdi, fordi vores uddannelsers indhold, og vores medarbejdere har udgangspunkt i erhvervslivet, videregående uddannelser og iværksætteri. Vores elever får under uddannelsen viden om erhvervslivet og lærer, hvordan man der indgår i værdiskabelsen. Vi lægger vægt på, at vores krav til og forberedelse af eleverne letter deres overgang fra uddannelse til job, videregående uddannelse eller selvstændig virksomhed.

3. Vi stiller passende krav til den enkelte elev

Det betyder at, vi skaber meningsfuld læring ved at arbejde praksisnært og anvendelsesorienteret. Gennem tæt samarbejde med det lokale erhvervsliv og omkringliggende samfund, oplever eleverne, at vi kender den aktuelle praksis i virksomhederne. Gennem krav om grundighed, fordybelse og nysgerrighed samt brugen af akademiske metoder og arbejdsformer skaber vi kompetente studerende på de videregående uddannelser.

4. Vi indgår partnerskaber lokalt, nationalt og internationalt

Det betyder, at vi åbner skolen og undervisningen for lokalsamfundet og resten af verden. Vi inviterer ind og stiller vores kompetencer og vores bygninger til rådighed for læring, udvikling og events i samarbejde med vores partnere. Vores elever oplever værdien af partnerskaber, hvor vi lærer af hinandens kompetencer, ressourcer udveksles og synergi skabes.

5. Vi er gode værter

Det betyder, at vi møder andre mennesker som gode værter. Vi har en åben og imødekommende adfærd og er opmærksomme på alle de detaljer, der kan gøre en forskel i værtsskabet. På College360 er værtsskab en del af vores faglighed.

People - Vi er forbundne og skaber fællesskaber

Vi en kultur- og dannelsesinstitution. Vi ser hele mennesker og dyrker gode relationer. Betydningen af vores samvær rækker ud over uddannelse og erhverv.

1. Vi har et attraktivt og udviklende studiemiljø

Det betyder, at vi forstår og etablerer fællesskaber. Fællesskabet giver tryghed og nærvær, mulighed for dialog og indflydelse, og ikke mindst gør det os klogere på os selv og hinanden. Vi ser et helt menneske, og er dem, der dyrker den gode relation mennesker imellem, så der skabes et godt fundament for læring og personlig udvikling. Vores studiemiljø er kendt for at være fagligt og personligt udviklende samt et attraktivt sted at mødes, være og trives.

2. Vi skaber og udviser tillid

Det betyder, at vi vil skabe tillid ved at søge en åben og anerkendende dialog. Sådan skaber vi plads til, at vi modigt kan udvikle os sammen ved at give hinanden indsigt i fagligheder og kompetencer - også når fejl eller uenigheder opstår. Vi holder det, vi lover, og stoler på, at nogen griber den gode aflevering og kaster bolden videre.

3. Vi ved, hvem vi er

Vi ved, hvem vi er, fordi vi kender og sætter pris på vores rødder, historie og traditioner, og vi er stolte af vores oprindelse inden for videnskab, håndværk og handel. Vi vil fremhæve historien og de bidrag, som vi og erhvervslivet skaber sammen.

4. Vi er et kultur- og dannelsesfællesskab

Det betyder, at vi er til stede i elevernes dannelsesproces. Vi bidrager til udvikling af elevernes karakter gennem

aktiviteter, der peger på historie, demokrati, kunst, kultur. Vi perspektiverer dermed vores uddannelser, så flere dimensioner træder frem

5. Vi er gode ambassadører

Det betyder, at vi interesserer os for hinanden og søger indsigt i hinandens fagligheder og succeser. Det giver gode historier at fortælle og skaber stolthed.

Årets faglige resultater

Erhvervsuddannelser

I 2025 har vi konsolideret vores strategiske indsats under **LEADING.TEACHING.PEOPLE** med fokus på at styrke kvalitet, trivsel og sammenhæng mellem undervisning og praksis.

Der er arbejdet systematisk med at styrke feedbackkulturen og den relationelle klasseledelse gennem daglige understøttende feedbackmetoder. Indsætterne har bidraget til en mere ensartet pædagogisk praksis og positive tilbagemeldinger i lederevalueringerne.

Vi har gennemført en række faglige og sociale aktiviteter med henblik på at styrke elevernes faglige identitet og tilhørsforhold. Åbne værkstedsmiljøer, faglige ekspertbesøg og etablering af multiværksteder har øget praksisnærheden og styrket rekrutteringsgrundlaget.

I studieboligerne er der implementeret nye arbejdsgange for GF1-elever for at sikre en tryk opstart og stærkere fællesskaber fra første dag. Relations arbejdet er formaliseret gennem faste mødestrukturer og øget elevinddragelse. Aktivitetsniveauet er fastholdt og i højere grad koblet til faglighed.

De fysiske rammer og ungemiljøer er løbende udviklet med henblik på at understøtte læring og trivsel. Studievejledningen har bidraget med rettidig og kvalificeret vejledning samt styrket rekrutteringsindsatsen gennem opsøgende aktiviteter og deltagelse i messer.

Samlet set har 2025 været præget af konsolidering og målrettet udvikling af studiemiljø og undervisningskvalitet, hvilket styrker grundlaget for fortsat stabil drift og faglig udvikling.

HHX & HTX

2025 har været et år præget af vækst, stærke faglige resultater og et fortsat fokus på trivsel og robusthed på både HHX og HTX. Handelsgymnasiet oplevede rekordstor søgning med 382 ansøgere og har nu 36 klasser. Kvaliteten af undervisningen afspejles i et solidt løfteevne, og lærernes engagement er fortsat en afgørende faktor for skolens høje faglige niveau. Trivslen blandt eleverne fylder stadig, og et stigende behov for støtte har ført til ansættelsen af syv studiecoaches samt en styrket indsats i studievejledning og mentorordning. Sammen med HTX er Studiekompasset, der i igangsat og skal tydeliggøre krav og forventninger til gymnasielivet. Evalueringen er positiv og kalder på at det udvikles yderligere.

AI er blevet en integreret del af undervisningen, og skolen arbejder målrettet med AI-didaktik og tydelige retningslinjer for snyd. Der er i skoleåret pågået et stort arbejde med at udvikle vores greb om at indarbejde AI i undervisningen på en konstruktiv måde. HHX har desuden udbygget samarbejdet med Silkeborg Business, hvor 21 elevvirksomheder er aktive, og alle klasser nu har en fast samarbejdsvirksomhed. Talentarbejde, tutorordninger og styrket læse- og matematikvejledning er ligeledes centrale indsætter.

På HTX dimitterede 64 studenter i 2025, og nye elever fordelte sig på fire studieretninger. Året har været præget af en målrettet indsats for at styrke interessen for naturvidenskab og teknologi, blandt andet gennem Silkeborgs

første videnskabsklub for 4. klasser og en familieklub i samarbejde med biblioteket. Brobygning og åbent hus har været besøgt i passende omfang, og HTX-elevernes deltagelse har styrket dialogen med kommende elever. Eksterne samarbejdspartnere har bidraget til innovationsdage, konkurrencer og ekskursioner, som har givet væsentlige faglige input.

På begge uddannelser er velfungerende partnerskabssamarbejder med virksomheder til gensidig nytte. HTX arbejder – ligesom HHX – med udviklingen af Studiekompasset og har desuden indledt et iværksætter-samarbejde med Silkeborg Business, hvor flere elever har fået adgang til arbejdspladser på G-kraft. Studieturene til Europæiske hovedstæder og København har styrket både faglighed og fællesskab, og elevrådet har været en aktiv drivkraft i skolens sociale liv. HTX's løfteevne beskrives som "bedre end forventet", hvilket understreger lærernes stærke faglige indsats.

Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal

Årets resultat udgør i alt 1.414 t.kr. mod budgetteret 1.200 t.kr.

College360 har i 2025 realiseret en omsætning på 215,3 mio.kr. hvilket er en stigning i forhold til 2024 på 7,6 mio.kr. svarende til 3,7%. Aktivitetsudviklingen i procent udgør samtidig +0,5.

Der har også i 2025 været en stram omkostningsstyring på alle budgetområder – og organisationen har øje for sammenhæng mellem aktivitetsniveau og omkostningsniveau – også i kommende år.

Vedrørende bygningsdrift er der i 2025 foretaget nedskrivning af en tidligere ombygning på Kejlstrupvej 73 og Bredhøjvej 14 i forbindelse med lovliggørelse af bygningerne til undervisningsbrug som har påvirket resultatet med 6.091 t.kr.

I løbet af året er det omlagt realkreditlån på Bindslevsplads 1. De tidligere lån, samt afledte finansielle instrument i form af renteloft, ved Nykredit er således indfriet og der er optaget nye lån hos Realkredit Danmark. De indfrieede lån bestod af et fastforrentet lån, to variabelt forrentede lån samt yderligere to variabelt forrentede lån med afdragsfrihed og renteloft. De nye lån er alle 4% fastforrentede. Samlet har omlægningen medført en netto gevinst ved indfrielsen på 1.840 t.kr. som er medtaget under finansielle poster.

Skolens likviditet giver fortsat ikke rum til store investeringer

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende

Hovedtal- og nøgletaloversigt

	2025	2024	2023	2022	2021
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Resultatopgørelse					
Omsætning	215.307.152	207.665.134	189.949.737	179.826.456	178.039.861
Heraf statstilskud	188.928.298	180.876.539	163.200.216	156.561.993	156.667.097
Omkostninger	205.493.714	196.047.526	177.516.721	171.261.204	164.652.590
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	9.813.438	11.617.608	12.433.016	8.565.252	13.387.271
Finansielle poster	(8.399.300)	(10.681.932)	(11.680.635)	(7.065.168)	(6.341.075)
Resultat før ekstraordinære poster	1.414.138	935.676	752.381	1.500.084	7.046.196
Ekstraordinære poster	0	0	0	18.000.000	0
Årets resultat	1.414.138	935.676	752.381	19.500.084	7.046.196
Balance					
Anlægsaktiver	438.010.283	459.842.141	483.502.989	505.862.045	511.410.663
Omsætningsaktiver	47.556.559	24.634.930	11.558.602	7.678.076	29.183.943
Balancesum	485.566.842	484.477.071	495.061.591	513.540.121	540.594.606
Egenkapital	119.920.650	115.162.180	118.099.805	124.515.507	79.789.293
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	293.517.807	303.125.608	315.042.129	325.773.008	397.824.637
Kortfristede gældsforpligtelser	72.128.385	66.189.283	61.919.657	63.251.606	62.980.676
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	32.541.803	31.552.668	14.526.498	23.208.826	20.740.813
Investeringsaktivitet	8.249	(139.220)	(372.156)	40.000.000	(292.500)
Finansieringsaktivitet	(8.993.698)	(16.877.643)	(11.891.637)	(62.560.700)	(18.077.320)
Pengestrøm, netto	23.556.354	14.535.805	2.262.705	648.126	2.370.993
Likvid beholdning primo	21.384.538	6.848.733	4.586.028	3.937.902	1.566.909
Likvid beholdning ultimo	44.940.892	21.384.538	6.848.733	4.586.028	3.937.902
Resterende trækingsret pr. 31. december, kassekredit	20.000.000	20.000.000	25.000.000	15.713.713	20.000.000
Resterende trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	64.940.892	41.384.538	31.848.733	20.299.741	23.937.902

Finansielle nøgletal

Overskudsgrad	0,7	0,5	0,4	0,8	4,0
Likviditetsgrad	65,9	37,2	18,7	12,1	46,3
Soliditetsgrad	24,7	23,8	23,9	24,2	14,8

Årselever

EUD	624,3	625,5	558,0	526,0	553,0
EUX	54,7	50,5	61,2	63,0	57,0
AMU	16,2	9,2	20,8	14,0	15,0
HHX-HTX	1.072,4	1.068,6	1.010,7	1.026,0	968,0
Øvrige	49,2	55,4	66,1	63,0	90,0
Erhvervsuddannelses- årselever gennemført for andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Erhvervsuddannelses- årselever udlagt fra andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever,	1.816,8	1.809,2	1.716,8	1.692,0	1.683,0

**tilskudsfinansieret
undervisning i alt****Indtægtsdækket
virksomhed**

Årselever, indtægtsdækket virksomhed	3,5	1,9	4,1	3,0	3,0
---	-----	-----	-----	-----	-----

Årselever i alt	1.820,3	1.811,1	1.720,9	1.695,0	1.686,0
------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Aktivitetsudvikling i procent (angives med +/-)	+0,5	+5,2	+1,5	+0,5	+2,6
--	------	------	------	------	------

Skolehjemsaktivitet

Antal egne årselever, som samtidig bor på kostafdelingen	182,9	175,1	146,0	116,0	114,0
--	-------	-------	-------	-------	-------

Antal årselever fra andre uddannelsesinstitutioner, som bor på kostafdelingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
---	-----	-----	-----	-----	-----

Årselever, tilskudsfinansieret skolehjemsaktivitet i alt	182,9	175,1	146,0	116,0	114,0
---	-------	-------	-------	-------	-------

Herudover antal årselever, Kostaktivitet afviklet af andre institutioner på udlån af godkendelse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
---	-----	-----	-----	-----	-----

Kapacitet kostpladser

Kapacitet kostpladser, totale	218,0	218,0	182,0	158,0	158,0
antal kostpladser, som institutionen råder over i sin bygningskapacitet					

	2025 kr.	2024 kr.	2023 kr.	2022 kr.	2021 kr.
Årsværk					
Antal årsværk inkl. ansatte på særlige vilkår	223,1	219,4	217,1	216,7	213,5
Andel i procent ansat på særlige vilkår	4,0	4,1	3,9	4,2	4,5
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	16,1	16,9	13,8	12,8	9,4
Ledelse og administration pr. 100 årselever	0,7	0,7	0,9	0,9	0,9
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	1,8	1,8	2,0	1,8	2,1
Lønomkostninger					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever	5.480.510	5.355.448	5.521.706	5.176.293	5.183.321
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	1.456.914	1.475.528	1.632.208	1.649.279	1.657.486
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	6.937.424	6.830.976	7.153.914	6.825.572	6.840.807
Lønomkostninger i pct. af omsætning.	58,7	59,6	60,9	61,2	61,6
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever	12,3	12,1	13,8	12,8	12,7
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	9,8	9,6	9,9	10,7	9,7
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen	7,9	8,0	7,4	7,2	8,2
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	859.021	819.399	798.747	782.597	758.864

Kapacitetsstyring

Kvadratmeter pr. årselev	23,6	23,6	26,8	24,5	27,0
Bygningsudgifter/Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	714	621	612	487	446
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	112	122,9	101,8	141,3	94,5

Finansiel styring

Belåningsgrad	106,8	110,3	114,6	118,5	144,7
Finansieringsgrad	67,6	66,0	65,7	65,7	77,8
Gældsfaktor (gearing)	136,3	146,0	165,9	181,2	223,4
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument	51,0	78,0	79,2	77,8	79,0
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	0,0	17,0	17,0	15,0	14,5

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Ledelsen vurderer, at der ikke er usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen vurderer, at der ikke er usikkerhed om indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabsåret

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten

Forventninger til det kommende år

For året 2026 er der budgetteret et årselevtal på 2.011 årselever, og et forventet overskud på 1.829 t.kr.

Tilsyn i årets løb

Institutionen har i 2025 haft følgende tilsynssager:

- Brandtilsyn, som resulterede i enkelte påbud der efterfølgende er bragt i orden.
- Fødevarekontrol

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for College360 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2025 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansiell leasing

Der foreligger finansiell leasing, når et aktiv leases gennem en uopsigelig aftale med en løbetid, der svarer til eller stort set modsvarer aktivets fysiske eller økonomiske levetid, eller hvis leasingaftalen indebærer, at leasingtager påtager sig ved udløbet af aftalen at købe aktivet, anvise en køber til aktivet eller at indestå for, at aktivet vil kunne sælges til en på forhånd fastsat pris.

Opmærksomheden henledes på, at budgetvejledningens punkt 2.4.10 fastsætter, at aftaler om finansiell leasing som udgangspunkt ikke kan indgå, og at Finansudvalget skal have forelagt sådanne aftaler, uanset beløbsstørrelse.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte omkostningssegmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Administrative fællesskaber, værtsinstitution
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

Fordelingsnøgle

De indirekte lønomkostninger til undervisere, der er knyttet til undervisningspersonalets tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årselever.

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på årselever.

Eventuel omkostningsfordeling af indirekte omkostninger til IDV, eksempelvis fællesomkostninger til ledelse, administration, forsyning eller øvrige bygningsomkostninger er baseret på årselever.

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og IT medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årselever.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og u-realiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger erhvervet før 1. januar 2011	- 50 år
Bygninger erhvervet efter 1. januar 2011	- 50 år
Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV (almindelige installationer)	- 20 år
Særlige installationer	10 - 20 år
Udstyr og inventar, i.h.t. ØAV	3 - 5 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter. Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og finansielle instrumenter. Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under langfristede gældsforpligtelser. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

Et realiseret tab/en realiseret gevinst ved indfrielse af et finansielt instrument omkostningsføres/indtægtsføres i resultatopgørelsen, men kan eventuelt amortiseres over det nye låns løbetid, hvis der er tale om en reel låneomlægning af sammenlignelige lån.

Periodeafgrænsningsposter (passiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle- og finansielle anlægsaktiver samt køb immaterielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Samlet likviditet til rådighed

Samlet likviditet til rådighed omfatter den likvide beholdning, resterende trækningmulighed på kasse- og bygningskredit samt værdipapirer.

Definitioner og opgørelsesmetoder, nøgletal

Overskudsgrad	=	Resultat før ekstraordinære poster x 100/ Omsætning i alt
Likviditetsgrad	=	Omsætningsaktiver x 100/ Kortfristede gældsforpligtelser i alt
Soliditetsgrad	=	Egenkapital ultimo x 100/ Samlede aktiver
Finansieringsgrad	=	Langfristede gældsforpligtelser x 100/ Materielle anlægsaktiver
Årselever	=	Gennemsnitligt antal årselever. En årselev modtager 40 ugers fuldtidsundervisning.
Årsværk	=	Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere inkl. deltidsansatte omregnet til heltidsansatte. Årsværksnormen er 1.924 timer.

Resultatopgørelse 01.01.2025 - 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud	1	188.928.298	180.876.539
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	26.378.854	26.788.595
Omsætning i alt		215.307.152	207.665.134
Undervisningens gennemførelse	3	(124.716.726)	(119.197.424)
Markedsføring	4	(646.687)	(752.734)
Ledelse og administration	5	(14.135.938)	(14.222.777)
Bygningsdrift	6	(42.356.053)	(37.789.188)
Aktiviteter med særlige tilskud	7	(9.865.516)	(10.890.759)
Kostafdeling	8	(13.772.794)	(13.194.644)
Omkostninger i alt		(205.493.714)	(196.047.526)
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster		9.813.438	11.617.608
Finansielle indtægter	9	2.488.233	418.044
Finansielle omkostninger	10	(10.887.533)	(11.099.976)
Finansielle poster i alt		(8.399.300)	(10.681.932)
Resultat før ekstraordinære poster		1.414.138	935.676
Årets resultat		1.414.138	935.676

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger	11	427.223.718	446.936.688
Udstyr	12	6.815.452	12.027.952
Inventar	13	43.874	102.374
Immaterielle og materielle anlægsaktiver i alt		434.083.044	459.067.014
Deposita		796.879	775.127
Finansielle instrumenter	14	3.130.360	0
Finansielle anlægsaktiver i alt		3.927.239	775.127
Anlægsaktiver i alt		438.010.283	459.842.141
Varebeholdninger		0	404.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.123.549	979.379
Andre tilgodehavender		1.492.118	1.867.013
Tilgodehavender i alt		2.615.667	2.846.392
Likvide beholdninger		44.940.892	21.384.538
Omsætningsaktiver i alt		47.556.559	24.634.930
Aktiver i alt		485.566.842	484.477.071

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Opskrivninger	15	18.031.507	18.031.507
Egenkapital i øvrigt	16	101.889.143	97.130.673
Egenkapital i alt		119.920.650	115.162.180
Realkreditgæld	17	282.635.398	291.450.418
Finansielle instrumenter	18	0	931.505
Andre langfristede gældsforpligtelser	19	10.882.409	10.743.685
Langfristede gældsforpligtelser i alt		293.517.807	303.125.608
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		23.921.187	21.525.633
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.287.940	6.066.969
Anden gæld	20	27.771.214	27.464.987
Periodeafgrænsningsposter		16.148.044	11.131.694
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		72.128.385	66.189.283
Gældsforpligtelser i alt		365.646.192	369.314.891
Passiver i alt		485.566.842	484.477.071
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

Pengestrømsopgørelse

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat		1.414.138	935.676
<i>Regulering vedr. ikke kontante poster:</i>			
Af- og nedskrivninger		18.892.944	20.805.867
Andre ikke kontante driftsposter		6.313.628	147.498
<i>Ændringer i driftskapital:</i>			
Ændring i varebeholdninger		404.000	8.400
Ændring i tilgodehavender		230.721	1.451.080
Ændring i kortfristet gæld		5.286.372	8.204.147
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt		32.541.803	31.552.668
Salg af materielle anlægsaktiver		30.000	27.000
Ændring i finansielle anlægsaktiver		(21.751)	(166.220)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt		8.249	(139.220)
Optagelse, statslån		93.990.000	0
Afdrag/indfrielse, realkreditlån		(102.710.388)	(7.284.762)
Afdrag/indfrielse, anden langfristet gæld		(273.310)	(9.592.881)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt		(8.993.698)	(16.877.643)
Ændring i likvider		23.556.354	14.535.805
Likvid beholdning primo		21.384.538	6.848.733
Likvid beholdning ultimo		44.940.892	21.384.538
Resterende trækingsret pr. 31. december, kassekredit		20.000.000	20.000.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo		64.940.892	41.384.538

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift: (going concern)

Ledelsen vurderer, at der ikke er usikkerhed om fortsat drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen vurderer, at der ikke er usikkerhed om indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabsåret.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

1 Statstilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Undervisningstaxameter	142.811.679	136.846.054
Fællesudgiftstaxameter	22.004.920	20.703.772
Bygningstaxameter	16.318.771	15.073.260
Øvrige driftsindtægter	(1.122.324)	(805.136)
Særlige tilskud	591.865	2.113.241
Kostafdeling	8.323.387	6.945.348
Statstilskud i alt	188.928.298	180.876.539

2 Deltagerbetaling og andre indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Deltagerbetaling, uddannelser	1.571.251	1.193.137
Anden ekstern rekvirentbetaling	1.849.862	2.205.537
Kostafdeling	7.906.665	7.882.550
Andre indtægter	15.051.076	15.507.371
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	26.378.854	26.788.595

3 Undervisningens gennemførelse

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	99.761.725	96.998.600
Afskrivninger	5.212.499	2.232.429
Øvrige omkostninger	19.742.502	19.966.395
Undervisningens gennemførelse i alt	124.716.726	119.197.424

4 Markedsføring

	2025 kr.	2024 kr.
Øvrige omkostninger	646.687	752.734
Markedsføring i alt	646.687	752.734

5 Ledelse og administration

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhengige omkostninger	9.162.543	8.564.638
Øvrige omkostninger	4.973.395	5.658.139
Ledelse og administration i alt	14.135.938	14.222.777

6 Bygningsdrift

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhengige omkostninger	3.445.243	3.726.013
Afskrivninger	19.771.476	18.573.438
Øvrige omkostninger	19.139.334	15.489.737
Bygningsdrift i alt	42.356.053	37.789.188

7 Aktiviteter med særlige tilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhengige omkostninger	7.326.009	7.769.724
Øvrige omkostninger	2.539.507	3.121.035
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	9.865.516	10.890.759

8 Kostafdeling

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhengige omkostninger	6.586.413	6.646.272
Øvrige omkostninger	7.186.381	6.548.372
Kostafdeling i alt	13.772.794	13.194.644

9 Finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	2.488.233	418.044
Finansielle indtægter i alt	2.488.233	418.044

10 Finansielle omkostninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	10.887.533	11.099.976
Finansielle omkostninger i alt	10.887.533	11.099.976

11 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

	2025
	kr.
Kostpris primo, Grunde og bygninger	554.452.851
Afgang i årets løb, Grunde og bygninger	(8.059.060)
Kostpris ultimo, Grunde og bygninger	546.393.791

Akkumulerede af- og nedskrivninger primo, Grunde og bygninger	(107.516.158)
Af- og nedskrivninger i årets løb, Grunde og bygninger	(13.621.945)
Tilbageførte af- og nedskrivninger, Grunde og bygninger	1.968.030
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo, Grunde og bygninger	(119.170.073)

Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025 **427.223.718**

Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger, jf. SKAT 01.10.2020:	274.850.000 kr.
Værdi af igangværende og afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste offentlige ejendomsvurdering:	292.962.052 kr.

12 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Udstyr

	2025
	kr.
Kostpris primo, Udstyr	35.464.643
Afgang i årets løb, Udstyr	(784.914)
Kostpris ultimo, Udstyr	34.679.729

Akkumulerede af- og nedskrivninger primo, Udstyr	(23.436.692)
Af- og nedskrivninger i årets løb, Udstyr	(5.212.499)
Tilbageførte af- og nedskrivninger, Udstyr	784.914
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo, Udstyr	(27.864.277)

Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025 **6.815.452**

13 Immaterielle og materielle anlægsaktiver, Inventar

	2025
	kr.
Kostpris primo, Inventar	745.594
Kostpris ultimo. Inventar	745.594
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo, Inventar	(643.220)
Årets af- og nedskrivninger, Inventar	(58.500)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo, Inventar	(701.720)
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	43.874

14 Finansielle instrumenter (Aktiv)

	2025	2024
	kr.	kr.
Danske Bank, Aftale om renteloft, Udløb 30.12.2039	3.130.360	0
Finansielle instrumenter i alt	3.130.360	0

15 Opskrivninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Opskrivninger, saldo primo	18.031.507	18.031.507
Opskrivninger saldo ultimo	18.031.507	18.031.507

16 Egenkapital i øvrigt

	2025	2024
	kr.	kr.
Egenkapital i øvrigt, saldo primo	97.130.673	100.068.298
Årets resultat	1.414.138	935.676
Værdiregulering af afledte finansielle instrumenter	3.344.332	(3.873.301)
Øvrige bevægelser i alt	3.344.332	(3.873.301)
Egenkapital i øvrigt saldo ultimo	101.889.143	97.130.673

17 Realkreditgæld

	2025	2024
	kr.	kr.
Realkredit Danmark	291.322.144	205.633.831
Nykredit	0	93.841.304
Realkreditgæld i alt	291.322.144	299.475.135
<hr/>		
Afdrag efter 5 år	245.694.750	
Afdrag mellem 1 og 5 år	36.940.648	
Realkreditgæld i alt (langfristede del)	282.635.398	
<hr/>		
Afdrag inden for et år	8.686.746	

	Restgæld	Hovedstol	Aktuel		
	kr.	kr.	rentesats	Næste rentetilpasning	Udløb
			%		
RD 004 Kontantlån, 4%	11.802.217	12.000.000	4,04%	Fastforrentet 4%	03.2055
RD 005 Kontantlån, 4%	40.643.884	41.325.000	4,04%	Fastforrentet 4%	03.2055
RD 006 Kontantlån, 4%	39.994.762	40.665.000	4,04%	Fastforrentet 4%	03.2055
RD 011 Cibor 6 Variabelt	9.010.185	14.017.000	2,22%	31.12.2026	08-2044
RD 012 flexlån Variabelt	5.394.665	14.000.000	2,35%	01.01.2028	12.2036
RD 013 Kontantlån, 1%	25.895.465	31.300.000	0,96%	Fastforrentet 1%	03.2050
RD 014 Kontantlån, 1%	23.413.472	28.300.000	0,96%	Fastforrentet 1%	03.2050
RD 015 Cibor 6 Variabelt	126.076.736	150.133.000	2,22%	Renteloft 2% til 31.12.2039	03.2050
RD 016 Cibor 6 Variabelt	12.558.431	18.929.000	2,36%	31.12.2026	01.2045
Amortisering RD	(3.467.672)				
	291.322.144	350.669.000			

18 Finansielle instrumenter (gæld)

	2025	2024
	kr.	kr.
Nykredit, Aftale om renteloft, Udløb 30.09.2026	0	717.530
Danske Bank, Aftale om renteloft, Udløb 30.12.2039	0	213.975
Finansielle instrumenter i alt	0	931.505

19 Anden langfristet gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldige indefrosne feriemidler	11.043.417	10.913.992
Anden langfristet gæld i alt	11.043.417	10.913.992
Afdrag efter 5 år	8.484.921	
Afdrag mellem 1 og 5 år	2.397.488	
Anden gæld i alt (langfristede del)	10.882.409	
Afdrag inden for et år	161.008	

20 Anden Gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldig løn	615.532	490.290
Skyldig feriepengeforpligtelse	7.588.766	7.720.518
Realkreditgæld, afdrag indenfor et år	8.686.746	8.024.717
Anden langfristet gæld, afdrag indenfor et år	161.008	170.307
Øvrige gældsposter	10.719.162	11.059.155
Anden gæld i alt	27.771.214	27.464.987

21 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Skolen har lejeforpligtelser vedrørende

- Kejlstrupvej 85 (Truckcenter). Den årlige leje udgår 395 t.kr. Lejemålet udløber i 30.06.2029 og har en restforpligtelse på 1.383 t.kr.

- Bindslevs Plads - Campus. Den årlige leje udgør 526 t.kr. Lejemålet udløber 01.08.2028 og har en restforpligtelse på 1.887 t.kr.

- Bredhøjvej 2-6 (Elevboliger). Den årlige leje udgør 862 t.kr. Lejemålet har en opsigelse på 3 mdr. svarende til en lejeforpligtelse på 215 t.kr.

Realkreditgæld, svarende til 291.322 t.kr., er sikret ved parnt i ejendomme. Ejendommene har en regnskabsmæssig værdi på 427.224 t.kr.

Herudover er alt mellemværende med Danske Bank sikret ved ejerpantebreve svarende til 60.041 t.kr.

Særlige specifikationer

Udlagte aktiviteter

	2025 kr.	2024 kr.
Videresendte tilskud m.v. vedrørende aktiviteter udlagt til andre	1.122.324	859.237
Modtagne tilskud m.v. vedrørende aktiviteter gennemført for andre	0	54.101

Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Lønninger	107.015.537	105.554.085
Pension	19.266.396	18.151.162
Personaleomkostninger i alt	126.281.933	123.705.247

Lønomkostninger til chefløn

	2025 kr.	2024 kr.
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	16.919.736	16.584.831
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	13.830.243	13.862.589
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	9.206.603	9.256.524
Heraf udmøntet bonus/ resultatløn/ engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	0	0

Honorar til revisor

	2025 kr.	2024 kr.
Honorar for lovpligtig revision	298.000	295.000
Andre ydelser end revision	93.900	159.750
Honorar til revisor i alt	391.900	454.750

Specifikation af formålsregnskabet

Beskrivelse	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud i alt	188.928.298	180.876.539
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	26.378.854	26.788.595
Omsætning i alt	215.307.152	207.665.134
Erhvervsuddannelser	(50.704.616)	(47.655.464)
EUX	(3.948.148)	(2.954.370)
AMU og TAMU	(1.227.510)	(1.521.061)
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)	(65.077.157)	(63.369.653)
Introduktionskurser mm.	(1.275.332)	(1.520.763)
Skolepraktik	(2.238.715)	(1.990.452)
Indtægtsdækket virksomhed	(245.248)	(185.661)
Omkostninger til undervisningens gennemførelse i alt	(124.716.726)	(119.197.424)
Markedsføring	(646.687)	(752.734)
Institutionsledelse	(2.209.120)	(2.162.452)
Bestyrelses honorarer	(146.786)	(96.392)
Administration	(11.780.032)	(11.963.933)
Omkostninger til ledelse og administration i alt	(14.782.625)	(14.975.511)
Rengøring	(3.142.473)	(3.073.181)
Forsyning	(4.810.884)	(5.258.301)
Øvrig drift	(4.289.753)	(4.492.164)
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	(20.406.493)	(14.268.487)
Indvendig vedligeholdelse	(7.594.996)	(8.126.024)
Udvendig vedligeholdelse	(1.843.737)	(1.710.133)
Bygningsinventar og -udstyr	(267.717)	(420.824)
Statens selvforsikring	0	(440.074)
Omkostninger bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift) i alt	(42.356.053)	(37.789.188)
Specielpædagogisk støtte (SPS)	(1.736.021)	(2.611.254)
EU-projekter	(868.898)	(875.134)
Øvrige projekter	(2.043.009)	(1.691.384)
Lærepladsopsøgende arbejde, AUB	(5.217.588)	(5.712.988)
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	(9.865.516)	(10.890.760)
Omkostninger kostafdeling i alt	(13.772.794)	(13.194.644)

Omkostninger administrativt fællesskab i alt	0	0
Finansielle poster i alt	(8.399.300)	(10.681.932)
Ekstraordinære poster i alt	0	0
Årets resultat	1.414.138	935.675

Indtægtsdækket virksomhed (IDV)

Oversigt over sammenfatning af elementer i prisfastsættelse:

	2025
	kr.
Institutionens direkte omkostninger i alt	(245.248)
Institutionens indirekte omkostninger i alt	(97.862)
Sum	(343.110)
Indtægter i alt	451.710

Indtægtsdækket virksomhed omfatter kursusaktivitet.

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed:

	2025	2024	2023	2022	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Indtægter	451.710	246.403	538.191	451.480	1.687.784
Øvrige omkostninger	(97.862)	(49.626)	(270.432)	(202.031)	(619.951)
Personaleomkostninger	(245.248)	(185.661)	(117.695)	(84.619)	(633.223)
I alt	108.600	11.116	150.064	164.830	434.610

Oversigt over omsætning for indtægtsdækket virksomhed:

	2025	2024	2023	2022
	kr.	kr.	kr.	kr.
Kurser	451.710	246.043	538.191	451.480

Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

	Immaterielle anlægsaktiver	Bygninger	Udstyr	Inventar
	kr.	kr.	kr.	kr.
Nyt	0	0	0	0
Brugt	0	0	0	0

It-omkostninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	1.672.059	1.610.723
It-systemdrift	2.509.385	3.074.147
It-vedligehold	381.979	451.840
Udgifter til it-varer til forbrug	103.497	158.267
I alt	4.666.920	5.294.977